Aika 06.11.2026, klo 09:03 - 11:21

Paikka Rakentajantalo, Ullakko-kokoustila 6.krs, Hannikaisenkatu 17

Käsitellyt asiat

§ 32 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 33 **Pöytäkirjan tarkastus**

§ 34 **Kaupunkikuvatoimikunnan kokoukset 1.1.-31.7.2027**

§ 35 **Ennakkolausunnon antaminen 179-2026-528 Vapaudenkatu 61 Asunto Oy Jyväskylän Vapaudenkulma Asuinkerrostalo**

§ 36 **Ennakkolausunnon antaminen 179-2026-589 Tilkunlammentie 57 Jyväskylän Tilapalvelut Päiväkoti, koulu ja sisäliikuntahalli**

§ 37 **Ennakkolausunnon antaminen 179-2026-594 Hoitajantie 1a Jyväskylän Kukkulan Kehitys Oy Päivittäistavarakauppa**

§ 38 **Ennakkolausunnon antaminen 179-2026-590 Hoitajantie 1a Jyväskylän Kukkulan Kehitys Oy Yhteisöllinen asuinrakennus**

§ 39 **Ennakkolausunnon antaminen 179-2026-595 Miilukatu 5 Kiinteistö Oy Jyväskylän Miilukatu 5 Liikerakennus**

Saapuvilla olleet jäsenet

Leila Strömberg, puheenjohtaja
Panu Castren
Anne Hytönen
Nana Pentti
Taavi Tenhu
Martti Vähäniitty, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Marika Laitinen, asianhallintasihteeri, sihteeri
Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti, esittelijä
Saija Silen, amanuenssi

Poissa

Lauri Hiekkanen, lupainsinööri
Hannu Kantonen, toimialajohtaja
Tero Weman

Allekirjoitukset

Leila Strömberg	Marika Laitinen
Puheenjohtaja	Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

09.11.2026	09.11.2026
Taavi Tenhu	Nana Pentti

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 10.11.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

§ 32
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus
Esittelijä: Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön määräysten mukaisesti. Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti hallintosäännön ja kokouskäytäntöjä koskevan päätöksen mukaisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös
Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 33
Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus
Esittelijä: Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Nana Pentti ja Taavi Tenhu.

Pöytäkirja tarkastetaan 10.11.2026.

Päätös
Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Taavi Tenhu ja Nana Pentti.

§ 34
Kaupunkikuvatoimikunnan kokoukset 1.1.-31.7.2027

JyväskyläDno-2026-4156

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti, katja.inkinen@jyvaskyla.fi

Hallintosäännön 96 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi myös perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 115 §:n mukaan kaupunkikuvatoimikunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Ehdotus
Esittelijä: Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti

Kaupunkikuvatoimikunta päättää kokousaikataulunsa 1.1.–31.7.2027 seuraavasti:

- Kokoukset pidetään perjantaisin 15.1., 12.2., 19.3., 23.4. ja 28.5., alkaen klo 9.00.
- Kokoukset pidetään Rakentajantalolla kokoushuone Ullakolla, 6. krs., Hannikaisenkatu 17. Kokouksia voidaan puheenjohtajan kutsusta pitää myös muualla tai hallintosäännössä määrätyillä sähköisillä päätöksentekotavoilla.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunkikuvatoimikunta, § 31,09.10.2026
Kaupunkikuvatoimikunta, § 35, 06.11.2026

§ 35
Ennakkolausunnon antaminen 179-2026-528 Vapaudenkatu 61 Asunto Oy Jyväskylän Vapaudenkulma Asuinkerrostalo

JyväskyläDno-2026-3881

Kaupunkikuvatoimikunta, 09.10.2026, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti, katja.inkinen@jyvaskyla.fi

8-kerroksinen asuinkerrostalo ns. Kauppakulman kortteliin keskustaan. C-talon ensimmäinen osa. Rakennus poikkeaa kaavasta yläosan julkisivumateriaalin ja elementtisaumojen käsittelyn osalta sekä vähäisesti rakennusalueen osalta ja räystäskoron osalta. Suunnitelmia esittelee hankkeen pääsuunnittelija Jaska Lauttala.

Ehdotus
Esittelijä: Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti

Päätösesitys esitellään kokouksessa.

Päätös
Ei puolleta. Parvekeratkaisua ja ikkuna-aukotuksia tulee tutkia viitesuunnitelman mukaiseksi Vapaudenkadun puolella.

Suunnitelmia esitteli arkkitehti Jaska Lauttala.

Kaupunkikuvatoimikunta, 06.11.2026, § 35

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti, katja.inkinen@jyvaskyla.fi

8-kerroksinen asuinkerrostalo ns. Kauppakulman kortteliin keskustaan. C-talon ensimmäinen osa. Rakennus poikkeaa kaavasta yläosan julkisivumateriaalin ja elementtisaumojen käsittelyn osalta sekä vähäisesti rakennusalueen osalta ja räystäskoron osalta. Suunnitelmia esittelee hankkeen pääsuunnittelija Jaska Lauttala.

Ehdotus
Esittelijä: Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti

Päätösehdotus esitellään kokouksessa.

Päätös
Puolletaan.

Suunnitelmia esitteli arkkitehti Jaska Lauttala.

Tämä asia käsiteltiin § 39 jälkeen.

§ 36

Ennakkolausunnon antaminen 179-2026-589 Tilkunlammentie 57 Jyväskylän Tilapalvelut Päiväkoti, koulu ja sisäliikuntahalli

JyväskyläDno-2026-4346

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti, katja.inkinen@jyvaskyla.fi

Kauramäkeen rakennettava kaksikerroksinen päiväkoti- ja koulurakennus, jonka yhteydessä on sisäliikuntahalli. Hanketta esittelee hankkeen rakennussuunnittelija Leo Michael.

Ehdotus
Esittelijä: Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti

Päätösehdotus esitellään kokouksessa.

Päätös
Puolletaan ehdolla, että liikuntasalin julkisivuaiheita selkeytetään ja materiaalia jatkotutkitaan. Huoltoalueen pihan sitominen kokonaismassaan tutkitaan. Kaupunkikuvatyöryhmä hyväksyy lopulliset suunnitelmat.

Tämä asia käsiteltiin § 37 jälkeen.

Suunnitelmia esitteli arkkitehti Leo Michael.

§ 37

Ennakkolausunnon antaminen 179-2026-594 Hoitajantie 1a Jyväskylän Kukkulan Kehitys Oy Päivittäistavarakauppa

JyväskyläDno-2026-4345

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti, katja.inkinen@jyvaskyla.fi

Kaksikerroksinen päivittäistavarakauppa, jossa on pysäköintihalli. Hanke poikkeaa kaavasta rakennusalueen rajan ylityksen ja julkisivuun asennettavien mainosten osalta. Hanketta esittelee hankkeen suunnittelija Joona Kokkonen.

Ehdotus
Esittelijä: Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti

Päätösehdotus esitellään kokouksessa.

Päätös
Puolletaan. Jatkosuunnittelussa tulee kiinnittää huomiota mainoslaitteiden tyyliin ja sijoitteluun.

Tämä asia käsiteltiin § 38 jälkeen.

Suunnitelmia esitteli arkkitehti Joona Kokkonen.

§ 38

Ennakkolausunnon antaminen 179-2026-590 Hoitajantie 1a Jyväskylän Kukkulan Kehitys Oy Yhteisöllinen asuinrakennus

JyväskyläDno-2026-4344

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti, katja.inkinen@jyvaskyla.fi

Viisikerroksinen yhteisöllinen asuinrakennus Kukkulan aloituskortteliin. Hanke poikkeaa kaavasta rakennusalueen ylitysten, jätepisteen sijoituksen ja autopaikkamitoituksen osalta. Hanketta esittelee hankkeen suunnittelija Maire Liukko.

Ehdotus
Esittelijä: Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti

Päätösehdotus esitellään kokouksessa.

Päätös
Puolletaan rakennuksen arkkitehtonista ilmettä.

Tämä asia käsiteltiin § 35 jälkeen.

Suunnitelmia esitteli arkkitehti Maire Liukko.

§ 39
Ennakkolausunnon antaminen 179-2026-595 Miilukatu 5 Kiinteistö Oy Jyväskylän Miilukatu 5 Liikerakennus

JyväskyläDno-2026-4343

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti, katja.inkinen@jyvaskyla.fi

Kaksikerroksinen liikerakennus Seppälään. Hanke poikkeaa kaavasta rakennusoikeuden ylityksen osalta. Hanketta esittelee hankkeen rakennussuunnittelija Mikko Juntura.

Ehdotus
Esittelijä: Katja Inkinen, kaupunkikuva-arkkitehti

Päätösehdotus esitellään kokouksessa.

Päätös
Puolletaan rakennuksen arkkitehtonista ilmettä. Hanke on tekeillä olevan asemakaavan vastainen mm. rakennusoikeuden osalta.

Tämä asia käsiteltiin § 34 jälkeen.

Suunnitelmia esitteli arkkitehti Mikko Juntura.

Muutoksenhakukielto

§32, §33, §35, §36, §37, §38, §39

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- hallinnon sisäistä määräystä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)
- hankintaoikaisun johdosta tehtyä päätöstä, jos hankintapäätöstä ei ole hankintaoikaisun johdosta muutettu (Hankintalaki 146 §)

Oikaisuvaatimus

§34

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.